



# 家族の安否確認マニュアル

利用者 フィーチャーフォン向け



ヘルプデスク

 0267-66-1383

対応時間 平日9:00~17:00

 [ocrenger@pasmal.jp](mailto:ocrenger@pasmal.jp)

平日9:00~17:00以外の場合翌営業日以降  
ご返答させていただきます。(24時間受付)

# Webマニュアル

---

ブラウザから確認できるWebマニュアルが提供されています。  
以下URLから最新の内容を確認することをおすすめします。

<https://docs.ocrenger.jp/manual/family-safety-user-fp>



# 目次

---

1. はじめに	4
1.1 「家族の安否確認」のご利用にあたって	4
1.2 ご利用にあたって	4
1.3 IDが不明の場合	5
1.4 家族の安否状況を確認する場合	5
1.5 メッセージを受け取る必要がなくなった場合	5
1.6 機種変更をした場合	5
1.7 オクレンジャーヘルプデスク	6
2. 家族の登録、削除方法	7
3. 家族の安否確認を行う	12
4. 安否状況を登録する	14
5. 家族の安否状況を確認する	16

# 1. はじめに

## 1.1 「家族の安否確認」のご利用にあたって

利用者・・・オクレンジャーをご契約いただいている団体に所属している方  
 家族・・・利用者のご家族  
 ※家族の安否確認機能は別途オプションとなります。

## 1.2 ご利用にあたって

**簡単利用設定ガイド** 株式会社パスカル

利用者名 山田太郎  
 主所属 営業1課  
 ID 1234567890123 認証キー \*\*\*

※本誌は大切に保管してください。機密変更による再登録が必要となります。  
 ※最新の端末（スマートフォン、フィーチャーフォン、パソコン、タブレットPC等）で本誌を登録できます。  
 ※インターネットに接続できない端末ではご利用できません。別途サービス提供料が発生します。

**アプリ登録：スマートフォン、タブレットPCから登録**

QRコードで今すぐ  
クイック登録

※登録完了しなかつた方  
 「QRコード」から登録する旨のメールを再度QRコードを読み取ると登録が完了します。

すでにオクレンジャーアプリをご利用中の方

QRコードで登録できない方

**メール登録：フィーチャーフォン、パソコンから登録（スマートフォンでも登録可能）**

メールでメッセージを受け取る方

大規模災害時にも安心！  
 大規模災害時でキャリアのメールが受信できず、かつメールが届かなくてもメッセージを受信できます。  
 1. QRコードを読み取る、またはURLに接続して利用メニューにアクセスする。  
 2. メールアドレスを入力し、送信ボタンを押す。送信されたメッセージは自動的にメールボックスに保存される。  
 3. 送信したメールアドレスの通知を受け取り、メッセージを確認する。

FAQはこちらのページから  
 登録：操作の順序はこちら

ヘルプデスクがすぐにおかけ  
 対応いたします。電話は24時間  
 またはお問い合わせフォームから

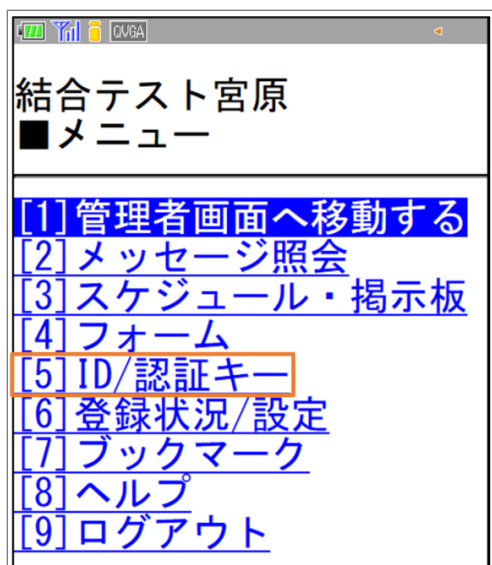
0257-4641383  
 (平日9:00~17:00)

PASCAL  
<https://www.pascal.ne.jp/>

- ・登録には、利用者のIDが必要です。  
 簡単利用設定ガイドに記載しているIDを家族にお伝えください。
- ・ヘルプデスクへのお問合せ、再登録にはIDが必要になりますので、簡単利用設定ガイド（参考：右図）は大切に保管してください。
- ・利用者1人に対し、家族10件のメールアドレスを登録できます。
- ・家族の安否状況は家族内でのみ共有され、団体の管理者は見ることはできません。
- ・家族のご登録時は団体から配布される「家族の安否確認 登録ガイド」をご参照ください。

## 1.3 IDが不明の場合

---



- ・家族の方は、利用者にIDを確認してください。
- ・利用者は、利用者メニューの「ID/認証キー」(参考：右図)から確認してください。  
※家族の方は、利用者メニューにはログインできません。
- ・利用者は、簡単利用設定ガイドを紛失してしまった場合、所属している団体の管理者に簡単利用設定ガイドの再発行依頼をしてください。
- ・IDは個人情報になりますので、弊社（株式会社パスカル・オクレンジャーヘルプデスク）ではIDをお調べできません。

## 1.4 家族の安否状況を確認する場合

---

- ・登録通知メールに記載されているURLをブックマーク登録してください。
- ・安否状況の登録を求めるメールは利用者からだけでなく、利用者が所属する団体から、配信される場合があります。

## 1.5 メッセージを受け取る必要がなくなった場合

---

- ・家族の方は、家族の一覧からご自身で削除できません。  
利用者が家族の削除を行ってください。

## 1.6 機種変更をした場合

---

- ・メールアドレスが変わった場合、「家族の安否確認 登録ガイド」または、本マニュアルをご確認の上、再登録を行ってください。  
※利用者が家族を登録する方法と、家族が自分自身で空メールから登録する方法があります。

## 1.7 オクレンジャーヘルプデスク

---

電話 0267-66-1383

対応時間 平日9:00～17:00

メール [ocrenger@pasmail.jp](mailto:ocrenger@pasmail.jp)

平日9:00～17:00以外の場合、翌営業日以降にご返答させていただきます。（24時間受付）

## 2. 家族の登録、削除方法

家族を登録する方法には、利用者が家族のメールアドレスを登録する方法と、家族ご自身が自分のメールアドレスを登録する方法があります。

いずれかの方法で、家族のメールアドレスを登録してください。

### 2.0.1 利用者が家族を登録する

1. 下のQRコードを読みとり、インターネットに接続してください。

または下記のURLをブラウザのアドレスバーに直接入力してください。

<https://user.ocrenger.jp/>



上記URLで接続できない場合、もしくはSSL非対応の携帯電話の場合は以下のQRコードを読み取り、インターネットに接続してください。

または下記のURLをブラウザのアドレスバーに直接入力してください。

※SSL（暗号化通信）を使用しておりません。

<http://user.ocrenger.jp/>



2. 利用者ログイン画面が表示されます。  
ID、認証キーを入力し、「ログイン」を押してください。

利用者名	連楽たかし
主所属	総務部
ID	00000000000000
認証キー	aaa

利用者ログイン

ID:

認証キー:

ログイン

3. 利用者メニューが表示されます。  
「家族の安否確認」を押してください。

メニュー

- [1]メッセージ照会
- [2]スケジュール・掲示板
- [3]ID/認証キー
- [4]登録状況/設定
- [5]ブックマーク
- [6]家族の安否確認
- [7]ヘルプ
- [8]ログアウト

## 4. 家族の登録画面が表示されます。

■ 家族の登録

ニックネーム  
家族の名前やニックネームを入力してください

①

メールアドレス

②

③  SSL有効にする

④

⑤

⑥

⑦ 家族の一覧  
連絡たかし

⑧ [メニューへ](#)

## 項目解説

## ① ニックネーム

家族のニックネーム、名前などを入力します。

## ② メールアドレス

家族のメールアドレスを入力します。

## ③ SSL有効にする

チェックが入っていると、安否確認メールにhttpsから始まるURLが記載されます。

※有効にすることを推奨します。

## ④ 登録

入力した家族を家族の一覧に追加します。

## ⑤ 家族へ安否確認メッセージを配信する

登録されている家族に安否状況確認のメールを配信します。

## ⑥ 家族の安否確認掲示板へ移動する

家族の安否状況を確認できる掲示板へ移動します。

※一番上に記載されている名前は利用者名です。

## ⑦ 家族の一覧

登録されている家族の一覧です。

※利用者は削除ボタンが表示されません。

※メールアドレスを10件まで登録できます。

## ⑧ メニューへ

利用者メニュー画面に移動します。

## 5. 「ニックネーム」と「メールアドレス」を入力し、「登録」を押してください。

※必要に応じてSSL有効のチェックを外してください

■ 家族の登録

家族間のニックネーム ニックネームや名前等を入力してください

①

メールアドレス

②

SSL有効にする

④

## 6. 家族の一覧に先ほど入力した家族が追加されていれば登録完了です。

家族の一覧  
連絡たかし

⑦   
②

## 7. 追加されたメールアドレス宛にメールが送信されます。

※登録完了メールを保護、または家族の安否確認掲示板をブックマーク登録してください。

※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。

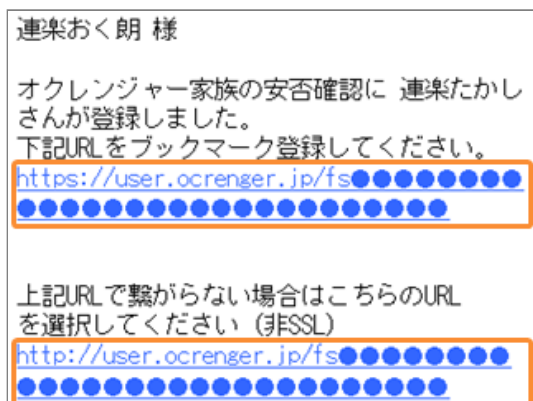
## 利用者側

メールは届きません。

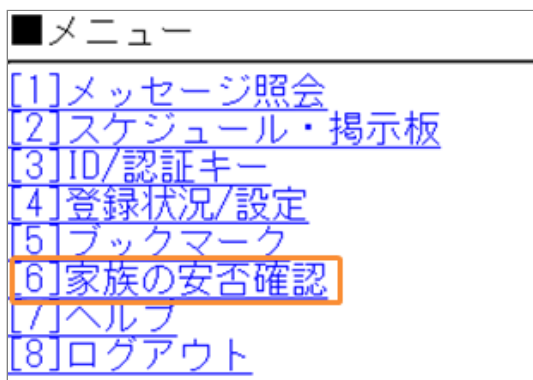


**家族側 [メール内容]**

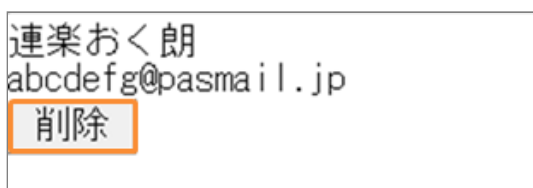
メールの件名は「[家族の安否確認] 登録完了」と表示されます。

**2.0.2 利用者が家族を削除する**

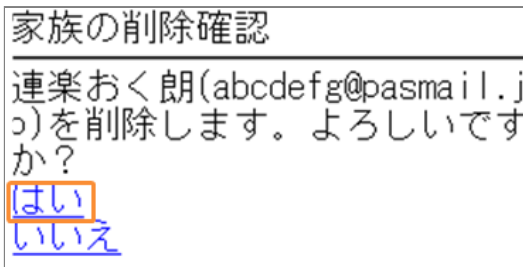
1. 利用者メニューから「家族の安否確認」を押してください。



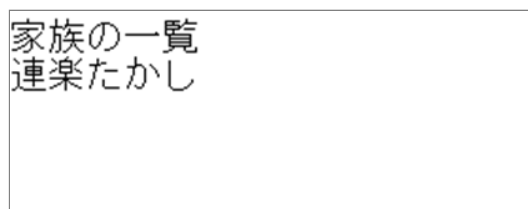
2. 家族の一覧から、削除したい家族の「削除」を押してください。



3. 家族の削除確認が表示されます。  
「はい」を押してください。  
※削除しない場合は、「いいえ」を押してください。



4. 「家族の一覧」に表示されなければ削除完了です。

**登録した家族が一覧から消えている場合**

下記の理由により、登録したメールアドレス宛てに家族登録通知メールが届いていない可能性があります。

- ・登録したメールアドレスが入力ミスなどで存在しないメールアドレスになっている。
- ・迷惑メール対策機能により遮断されている。  
メールアドレスの入力に注意し、迷惑メール設定を変更後、もう1度手順どおり、家族登録を行ってください。

**2.0.3 家族が自分で登録する**

1. 下のQRコードを読み取るか、「fs@pasmal.jp」をメールの宛先に直接入力し、空メールを送信してください。



※空メール：件名、本文は不要です。  
機種により、メール本文に文字を入力しないと送信できない場合があります。

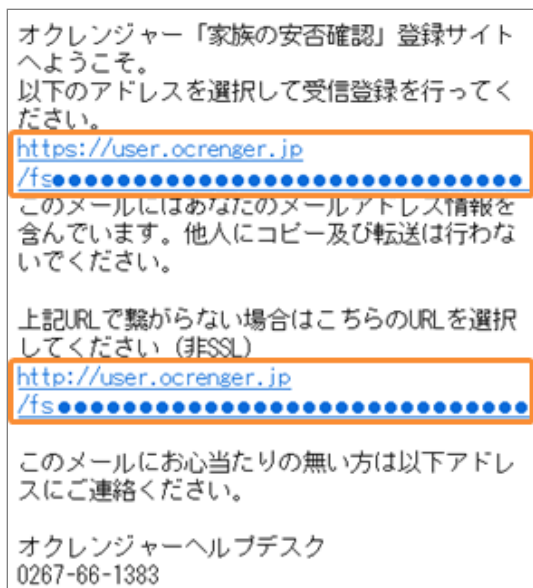
「あ」など1文字入力し、送信してください。

※必ずご自身の携帯電話から送信してください。転送メールなどの場合、正しく登録できません。

2. 空メール送信後、およそ5分以内にメールが返信されます。

メール本文に記載されているURLを押し、インターネットに接続してください。

※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。



### 5分以内に返信が無い場合

『迷惑メール対策機能』により遮断されている可能性が考えられます。

迷惑メール設定を変更後、1. から再度登録を行ってください。

3. 家族の安否確認登録画面が表示されます。別紙の簡単利用設定ガイドに記載されているIDと、家族間のニックネームや名前等を入力し、「登録」を押してください。  
※必要に応じてSSL有効のチェックを外してください

家族の安否確認

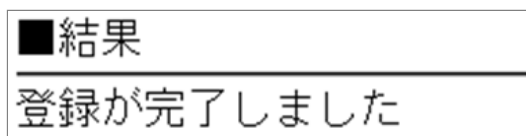
ID 簡単利用設定ガイドに記載されているIDを入力してください

ニックネーム  
 家族の名前やニックネームを入力してください

SSL有効にする

※家族が登録するための画面です。

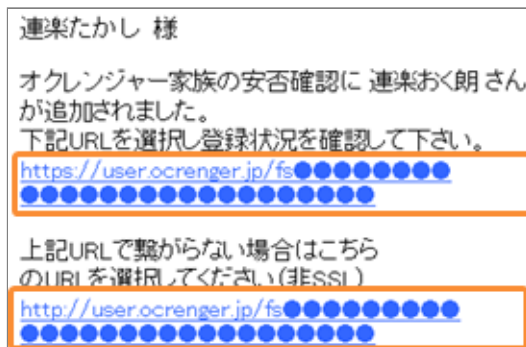
4. 「登録が完了しました」と表示されます。画面を閉じてください。



5. 登録完了メールが届きましたら登録完了です。  
※登録完了メールを保護、または家族の安否確認掲示板をブックマーク登録してください。  
※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。

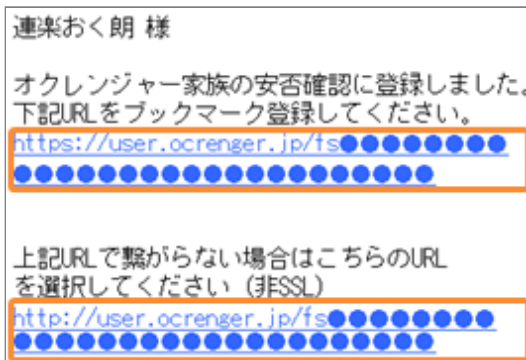
### 利用者側 [メール内容]

メールの件名は「[家族の安否確認]家族の登録がありました」と表示されます。



**家族側 [メール内容]**

メールの件名は「[家族の安否確認] 登録完了」と表示されます。



## 2.0.4 メール の SSL を有効にする/無効にする

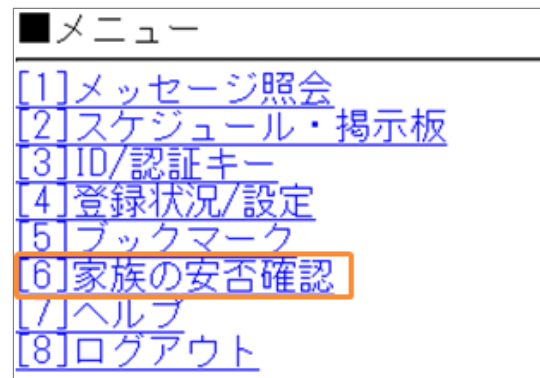
新着通知のメールの本文には「SSL」と「非SSL」の2種類があります。

安全な通信を行うためには「SSL」を有効にしたメールを推奨しますが、一部携帯電話では「SSL」のメッセージを開くことができないため、お使いの端末により有効と無効を切り替えてください。  
 ※メールアドレスごとに設定が可能です。  
 ※管理者側で「SSL無効」の設定をしている場合は、利用者側で設定を切り替えることはできません。

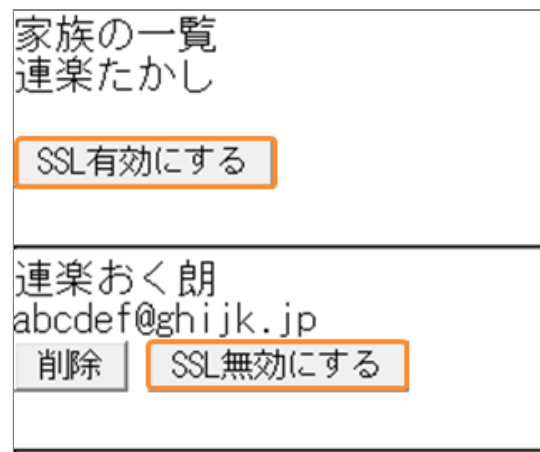
**SSLメール本文 (SSL有効)****非SSLメール本文 (SSL無効)**

1. 利用者メニューから「家族の安否確認」を押してください。

※家族は利用者メニューにログインできません。



2. 家族のニックネーム右、「SSL」のボタンが表示されます。  
必要に応じて切り替えてください。

**SSL無効にする**

「非SSL」メールが送信される設定となっています。

**SSL有効にする**

「SSL」メールが送信される設定となっています。

※管理者側で「SSL無効」の設定をしている場合は、この項目は表示されません。

「非SSL」メール固定となります。

## 3. 家族の安否確認を行う

### 3.0.1 安否確認メールを送信する

1. 利用者メニューから「家族の安否確認」を押してください。

■メニュー
[1]メッセージ照会
[2]スケジュール・掲示板
[3]ID/認証キー
[4]登録状況/設定
[5]ブックマーク
[6]家族の安否確認
[7]ヘルプ
[8]ログアウト

2. 「家族へ安否確認メッセージを配信する」を押してください。

ニックネーム 家族の名前やニックネームを入力してください <input type="text"/>
メールアドレス <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> SSL有効にする
<input type="button" value="登録"/>
<input type="button" value="家族へ安否確認メッセージを配信する"/>
<input type="button" value="家族の安否確認掲示板へ移動する"/>

3. 家族の安否確認開始が表示されます。  
「はい」を押してください。  
※安否確認を行わない場合は、「いいえ」を押してください。

家族の安否確認開始
家族の安否確認を開始します。 よろしいですか？
<input checked="" type="radio"/> はい
<input type="radio"/> いいえ

4. 「家族の安否確認を開始しました」と表示されます。

画面を閉じてください。

※「戻る」を押すと利用者メニュー画面へ移動します。

■結果
家族の安否確認を開始しました
<a href="#">戻る</a>

5. 登録している利用者や家族にメールが届きます。

利用者・家族はURLに接続し、「家族の安否確認掲示板」で安否状況を登録してください。

※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。

#### 利用者側 [メール内容]

メールの件名は「[家族の安否確認]安否確認をしてください」と表示されます。

連楽たかし 様
連楽たかし さんから家族の安否確認が配信されました。
下記のURLに接続し安否状況を登録してください。
<a href="https://user.ocrenger.jp/fs">https://user.ocrenger.jp/fs</a>
上記URLで繋がらない場合はこちらのURLを選択してください (非SSL)
<a href="http://user.ocrenger.jp/fs">http://user.ocrenger.jp/fs</a>

**家族側 [メール内容]**

メールの件名は「[家族の安否確認]安否確認をしてください」と表示されます。

連楽おく朗 様

連楽たかし さんから家族の安否確認が配信されました。  
下記のURLに接続し安否状況を登録してください。  
<https://user.ocrenger.jp/fs>

上記URLで繋がらない場合はこちらのURLを選択してください (非SSL)  
<http://user.ocrenger.jp/fs>

利用者が所属している団体、企業、学校などから家族宛てにメールが配信された場合

メッセージ内容が、メール本文に記載されています。

連楽おく朗 様

PASCAL法人から家族の安否確認が配信されました。  
下記のURLに接続し安否状況を登録してください。  
<https://user.ocrenger.jp/fsReply>

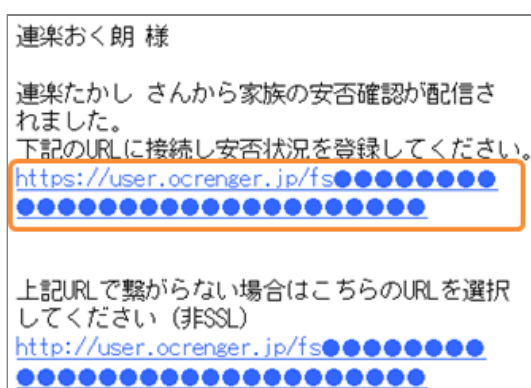
件名:安否確認(職員・家族)全送信  
本文:  
職員とその家族全員に安否確認メッセージを送信しています。  
速やかに回答を行ってください。  
(本文終了)

上記URLで繋がらない場合はこちらのURLを選択してください(非SSL)  
<http://user.ocrenger.jp/fsReply>

## 4. 安否状況を登録する

### 4.0.1 安否状況を回答する

1. 家族の安否確認メール本文のURLを押し、インターネットに接続してください。  
※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。



2. 家族の安否確認掲示板が表示されます。

項目解説

#### ① 状態

無事・軽傷・重傷から、ご自身の状態に近いものを選択してください。

選択した状態は、「家族の状態」に表示されます。

#### ② コメント

コメントを入力します。

入力したコメントは、「家族の状態」に表示されます。

#### ③ 送信

安否状況を登録します。

#### ④ 家族の状態

家族の安否状況を確認できます。

3. 「状態」のいずれかを選択し、「送信」を押してください。

※「コメント」の入力は必須ではありません。  
必要に応じ、入力ください。

4. 「送信しました」と表示されたら、安否状況の登録は完了です。

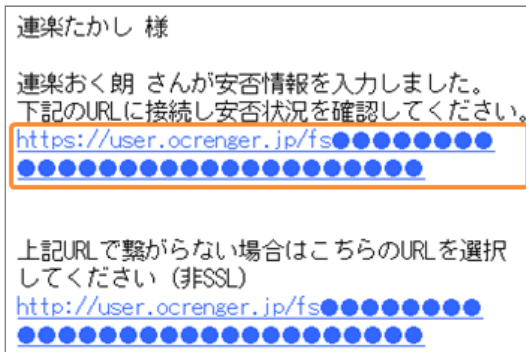
画面を閉じてください。



5. 登録している家族全員に安否状況が更新されたメールが届きます。

※メールの件名は「[家族の安否確認]安否が更新されました」と表示されます。

※SSL非対応の携帯電話・スマートフォンの場合、メール本文下部に記載されているURLから接続してください。



利用者が所属している団体、企業、学校などから家族宛てにメールが配信される場合があります。

登録する安否状況は家族間でのみ共有され、団体、企業、学校等の管理者から見られることはありません。

利用者が、団体からの安否確認に自身の安否状況を回答した場合、家族の安否確認掲示板の安否状況も更新されます。

## 5. 家族の安否状況を確認する

### 5.0.1 利用者メニューから確認します

1. 利用者メニューから「家族の安否確認」を押してください。

※家族は利用者メニューにログインできません。

■メニュー

- [1]メッセージ照会
- [2]スケジュール・掲示板
- [3]ID/認証キー
- [4]登録状況/設定
- [5]ブックマーク
- [6]家族の安否確認
- [7]ヘルプ

2. 「家族の安否確認掲示板へ移動する」を押してください。 ※ブックマーク登録した家族の安否確認掲示板からでも確認できます。

ニックネーム  
家族の名前やニックネームを入力してください

メールアドレス

SSL有効にする

登録

家族へ安否確認メッセージを配信する

家族の安否確認掲示板へ移動する

3. 「家族の状態」から、安否情報の確認をしてください。

PASCAL 法人  
家族の安否確認

① 状態  
 無事  軽傷  重傷  
 コメント  
  
 送信  
 ※送信内容は家族内のみで共有されます

② 家族の状態  
 連絡たかし

連絡おく朗  
 無事

無事です。自宅にいます。  
 父さんは大丈夫？  
 09/17 16:11 回答

③ [メニューへ](#)

#### 項目解説

##### ① 状態・コメント

前回登録した状態やコメントが表示されます。  
 ※状態やコメントをまだ登録していない場合は、状態を選択、任意でコメントを入力し送信を押してください。

##### ② 家族の状態

家族の安否状況を確認できます。  
 回答日時が新しい順番で家族が表示されます。  
 ※一番上に記載されている名前は利用者名です。



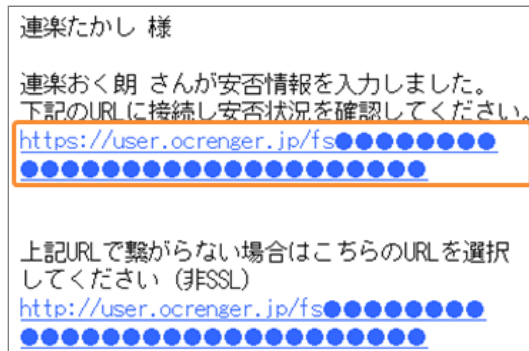
## ③ メニューへ

利用者メニュー画面に移動します。

※家族は「メニューへ」のリンクは表示されません。

## 5.0.2 安否状況登録通知メールから確認します

1. 安否状況が更新されたメール本文のURLを押し、インターネットに接続してください。  
※メールの件名は「[家族の安否確認]安否が更新されました」と表示されます。  
※保護した登録完了メールからでも確認できます。



2. 「家族の状態」から、安否情報の確認をしてください。

**PASCAL 法人**  
**家族の安否確認**

---

**状態**  
 無事    軽傷    重傷

**コメント**

**送信**

※送信内容は家族内のみで共有されます

---

**家族の状態**  
連楽たかし

---

連楽おく朗  
無事

無事です。自宅にいます。  
父さんは大丈夫？  
09/17 16:11 回答

