



利用者マニュアル

スマートフォン向け



ヘルプデスク

 0267-66-1383

対応時間 平日9:00~17:00

 ocrenger@pasmal.jp

平日9:00~17:00以外の場合翌営業日以降
ご返答させていただきます。(24時間受付)

Webマニュアル

ブラウザから確認できるWebマニュアルが提供されています。
以下URLから最新の内容を確認することをおすすめします。

<https://docs.ocrenger.jp/manual/user-authentication-user>



目次

1. はじめに	4
1.1 ユーザー認証とは？	4
1.2 オクレンジャーヘルプデスク	4
2. ユーザー認証の登録	5
2.1 ユーザー認証の登録手順	5
2.1.1 アプリの場合	5
2.1.2 メールの場合	6

1. はじめに

1.1 ユーザー認証とは？

簡単利用設定ガイドを使用せず、任意で設定したIDとパスワードでログインすることができるサービスです。
お申込みされる場合は、ヘルプデスクまでご連絡ください。

1.2 オクレンジャーヘルプデスク

電話 0267-66-1383

対応時間 平日9:00～17:00

メール ocrenger@pasmail.jp

平日9:00～17:00以外の場合、翌営業日以降にご返答させていただきます。（24時間受付）

2. ユーザー認証の登録

団体からの案内に従ってユーザー認証の登録を行います。

2.1 ユーザー認証の登録手順

2.1.1 アプリの場合

1. アカウント登録選択画面から「QRコードから登録する」を押します。

2. ユーザー認証ガイドにあるQRコードを読み取ります。

3. 認証登録画面が開きます。

4. 個人認証番号とパスワードを入力し、「登録」を押します。

5. 登録確認画面が表示されます。「登録」を押してください。

6. 「アカウント/メニュー」に遷移し、登録完了です。

2.1.2 メールの場合

1. 空メールを送信します。
2. 「オクレンジャーより」というメッセージが返信されます。
メール内のURLを選択し、接続してください。

3. 認証登録画面が開きます。

4. 個人認証番号とパスワードを入力し、「登録」を押します。

5. 登録確認画面が表示されます。

「登録」を押してください。

6. 認証登録は完了です。

